

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»

Рег. №_2.21

Экз. № 1



ПОЛОЖЕНИЕ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»

Система менеджмента качества	Версия № 2
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»	Введено с «15» сентября 2016 г.
ПП – АСТ 002-16	Количество листов - 19

г. Анапа
2016г.

	<p style="text-align: center;">государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»</p> <p style="text-align: center;">Система менеджмента качества о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»</p>	<p style="text-align: right;">Версия: 2 стр. 2 из 19</p>
--	---	--

Информационные данные

1 РАЗРАБОТАНО – Заместителем директора по учебной работе С.В. Малютина

2 Второе издание.

3 Положение соответствует МС ИСО 9001:2000, СТ-АСТ 03-14 в части требований к построению, изложению, оформлению, обозначению и управлению организационно-правовыми документами.

4 УПРАВЛЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЕМ в соответствии с требованиями СТ АСТ 03-14.

5 СРОК ПЕРЕСМОТРА – по мере необходимости.

6. Положение является интеллектуальной собственностью ГБПОУ КК АСТ и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в любом виде вне техникума без разрешения высшего руководства техникума.

7 СПИСОК РАССЫЛКИ

- Экз. № 1 - Представитель руководства по качеству
- Экз. № 2 - Зам. директора по ПОиТ
- Экз. № 3 - Зам. директора по УР
- Экз. № 4 - Заведующий строительным отделением
- Экз. № 5 - Заведующий агроэкономическим отделением
- Экз. № 6 - Методист заочного отделения
- Экз. № 6 - Методист учебной части

	<p align="center">государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» Система менеджмента качества о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»</p>	<p align="center">Версия: 2 стр. 3 из 19</p>
--	---	--

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» (далее - Положение, Техникум) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 –ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
- Уставом Техникума и регулирует порядок освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
- Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Минобрнауки России 20.04.2015 № 06-830вн.

1.2. Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации освоения образовательной программы обучающимися, при которой трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, формы промежуточной аттестации обучающихся по их желанию могут изменяться корректироваться и дополняться с учетом конкретных обстоятельств.

1.3 Индивидуальным учебным планом (далее ИУП) может предусматриваться: самостоятельное освоение обучающимися основных профессиональных образовательных программ, свободное посещение занятий, проведение занятий с обучающимися вне техникума, изменение учебного графика, введение дополнительных форм контроля по изучаемым дисциплинам, изменение сроков проведения промежуточной аттестации.

1.4 Обучение по индивидуальному учебному плану может осуществляться как по очной, так и по заочной формам обучения, как по отдельно взятой учебной дисциплине, так и по всему комплексу учебных дисциплин учебного плана.

1.5. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть предоставлено:

1.5.1. С целью ликвидации разницы в основных профессиональных образовательных программах, либо ликвидации академической задолженности следующим категориям обучающихся:

- не прошедшим в установленные сроки промежуточную аттестацию по отдельным учебным дисциплинам, профессиональным модулям;

	<p style="text-align: center;">государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» Система менеджмента качества о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»</p>	<p style="text-align: center;">Версия: 2 стр. 4 из 19</p>
--	--	---

- переведенным в техникум из других образовательных учреждений;
 - переведенным внутри техникума на обучение с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую;
 - восстановленным в техникум для продолжения обучения или приступившим к занятиям после окончания академического отпуска, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах;
 - обучающимся, имеющим среднее общее образование, поступившим на базе 9 классов;
- 1.5.2. С целью создания условий для продолжения и завершения обучения следующим обучающимся:

- привлекаемым к выполнению государственных и общественных обязанностей, участия в спортивных, культурных и иных массовых мероприятиях;
- находящимся на длительном стационарном, амбулаторном или санаторно-курортном лечении;
- родителям, воспитывающим детей до 3-х лет;
- обучающимся, трудоустроившимся по профилю специальности при предъявлении справки с места работы и (или) договора о трудоустройстве;
- обучающимся, зачисленным на обучение в другие образовательные учреждения, либо зачисленным в техникум на обучение по второй специальности;
- инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

1.5.3. Требования к инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу должно предъявить **заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.**

1.5.4 Индивидуальный учебный план предлагается обучающимся работающим по профилю специальности при предъявлении справки с места работы и (или) договора о трудоустройстве;

1.6. Ускоренное обучение (ОУ)- обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования осваиваемой обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с учебным планом при полном сроке обучения. Ускорение темпа освоения ОПОП (ОПОП- основная профессиональная образовательная программа) осуществляется с учетом предшествующей подготовки обучающегося (в том числе полученной на производстве, в рамках дополнительного образования и т.д. и (или) его способностями.

	<p style="text-align: center;">государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» Система менеджмента качества о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»</p>	<p style="text-align: right;">Версия: 2 стр. 5 из 19</p>
--	--	--

1.6.1. Обучающиеся, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии имеют право на ускоренное обучение в соответствии с ИУП. При формировании ИУП ускоренного обучения уменьшение срока обучения составляет не более 1 года.

1.6.2. Обучающиеся, в возрасте до восемнадцати лет допускаются к освоению программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих по ИУП, в том числе ускоренному обучению, при условии их обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования.

	<p style="text-align: center;">государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» Система менеджмента качества о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»</p>	<p style="text-align: center;">Версия: 2 стр. 6 из 19</p>
--	--	---

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ УЧЕБНЫМ ПЛАНАМ

2.1. ИУП план разрабатывается Техникумом для реализации студентами академических прав на обучение по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном данным Положением.

2.2. ИУП разрабатываются учреждением с участием обучающихся и их родителей (законных представителей), совместно с педагогическими работниками техникума.

2.3. Обучающиеся по ИУП, проходят промежуточную аттестацию в сроки, устанавливаемые календарным учебным графиком.

2.4. Обучающиеся по ИУП, могут быть отчислены из Техникума в случаях, предусмотренных Положением о переводе, отчислении и восстановлении.

2.5. В качестве программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик и государственной итоговой аттестации при обучении по ИУП используются соответствующие документы Техникума, разработанные для реализации основных образовательных программ с полным сроком обучения.

2.6. Форма ИУП соответствует установленной форме учебного плана Техникума. Основой для разработки ИУП является учебный план с полным сроком обучения.

2.7. Решение о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимается учебной частью на основании письменного заявления (приложение № 1) и представленных документов, подтверждающих конкретные обстоятельства, согласования классного руководителя, с заведующего отделением, заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по практическому обучению и трудоустройству, утверждается приказом директора техникума.

2.7.1. Обоснованиями для отказа в переводе студента на ИУП могут быть следующие причины:

- ✓ низкая успеваемость студента за предыдущие семестры обучения;
- ✓ низкие показатели межсессионной аттестации;
- ✓ задержка или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность требования о переводе на индивидуальный учебный план;
- ✓ обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи представленных студентом документов.

2.8. Заявление о переводе на обучение по ИУП принимается в течение семестра. Прием заявлений заканчивается за месяц до промежуточной аттестации.

2.9. После издания приказа о переводе студента на обучение по ИУП методист учебной части в течение трех дней разрабатывает ИУП по профессии/специальности индивидуальный учебный план обучающегося (Приложение №2).

	<p style="text-align: center;">государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» Система менеджмента качества о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»</p>	<p style="text-align: center;">Версия: 2 стр. 7 из 19</p>
--	--	---

2.10. Индивидуальный учебный план утверждается не более чем на один семестр, либо на срок ликвидации академической задолженности или разницы в основных профессиональных образовательных программах.

2.11. Индивидуальный учебный график обучения (Приложение №3) составляется для обучающихся заведующим отделением с участием преподавателей дисциплин, подлежащих освоению и утверждается заместителем директора техникума по учебной работе.

2.12. Преподаватель разрабатывает приложение к индивидуальному графику обучения (Приложение №3а) и лист учета самостоятельной работы (Приложение №4). В приложениях указываются темы для изучения и задания для работы.

2.13. При обучении по ИУП акцент делается на самостоятельное изучение дисциплин. Обучение по ИУП освобождает обучающегося от посещения учебных занятий по расписанию, но обязательно посещение не менее 25% аудиторных занятий. ИУП не отменяет для обучающегося обязанности освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме, с последующей сдачей зачетов и экзаменов согласно графику учебного процесса.

2.14. Индивидуальный учебный план обучения составляется в 3 -х экземплярах, один из которых выдается на руки студенту, второй остается в учебной части техникума в личном деле обучающегося, третий у классного руководителя.

2.15. Обучающийся обязан ознакомиться с учебно-методическим комплексом по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включенным в индивидуальный план обучения, и согласовать с ведущим преподавателем график и сроки индивидуального изучения учебной дисциплины, профессионального модуля. Текущий контроль успеваемости может осуществляться в техникуме или с использованием технологии дистанционного обучения.

2.16. Обучающийся по ИУП направляется для прохождения производственной практики на предприятия и организации, с которыми Техникум имеет заключенный договор. Производственная практика обучающихся по ИУП может проходить в соответствующих направлениях подготовки организациях по месту проживания или работы при условии предоставления соответствующего письма-согласия на это руководства организации.

2.17. Консультирование обучающегося, проверка контрольных работ, проведение иных, предусмотренных индивидуальным учебным планом мероприятий, осуществляется преподавателем соответствующей учебной дисциплины, профессионального модуля, ведущим занятия в учебной группе. Он же ведет индивидуальный учет выполненных мероприятий по индивидуальному учебному плану по каждому обучающемуся.

2.18. Контроль за качеством и сроками выполнения индивидуальных учебных планов ведут заведующие отделениями техникума.

2.19. Обучающийся допускается к сдаче промежуточной аттестации при условии отсутствия задолженности по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, определенным индивидуальным учебным планом.

2.20. Государственную итоговую аттестацию обучающиеся по индивидуальному учебному плану проходят в сроки, установленные для всех обучающихся.

	<p align="center">государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» Система менеджмента качества о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»</p>	<p align="center">Версия: 2 стр. 8 из 19</p>
--	---	--

2.21. В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана заведующий отделением может поставить вопрос о лишении права обучаться по индивидуальному учебному плану.

В случае невыполнения индивидуального учебного плана обучающийся не допускается к промежуточной аттестации и при наличии академической задолженности в соответствии с уставом техникума может быть отчислен из Техникума решением Педагогического совета.

2.22. Вопросы стипендиального обеспечения обучающихся по индивидуальному учебному плану регулируются Положением о стипендиальном обеспечении, утверждаемым директором техникума.

2.23. Обучающийся завершивший полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедший все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные индивидуальным учебным планом, допускается к государственной итоговой аттестации.

2.24. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию выдается документ об образовании и или (о) квалификации.

3. Порядок организации обучения по программам ускоренного обучения

3.1 Техникум определяет специальности, объемы подготовки, формы обучения на ускоренное обучение по специальностям среднего профессионального образования- программ специалистов среднего звена для лиц, имеющих профильную квалификацию по профессии среднего профессионального образования и объявляет прием на обучение по ним.

3.2 Обучение по ускоренному обучению предполагает реализацию ОПОП в сокращенные сроки до 1 года и не освобождает обучающихся от посещения учебных занятий по расписанию.

3.3 На обучающихся по программам ускоренного обучения распространяется действие всех локальных нормативных актов, регулирующих образовательную деятельность для осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

4. Обязанность и ответственность обучающегося

4.1. Обучающийся берет на себя обязательства сводить к минимуму пропуск занятий по дисциплинам, профессиональным модулям.

4.2. Обучающийся обязан четко следовать индивидуальному учебному плану, отчитываться о выполнении ИУП перед заведующим отделением, куратором(классным руководителем).

4.3. Обучающийся обязан сдать в полном объеме промежуточную аттестацию, в сроки установленные ИУП.

4.4. Обучающийся обязан сдать в полном объеме освоить основную профессиональную образовательную программу.

	<p style="text-align: center;">государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» Система менеджмента качества о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»</p>	<p style="text-align: center;">Версия: 2 стр. 9 из 19</p>
--	--	---

5. Особенности индивидуального учебного плана для обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными особенностями здоровья

5.1 Учебный план

Учебный план для реализации адаптированной образовательной программы разрабатывается на основе примерного учебного плана и предусматривает добавление адаптационных дисциплин (адаптационный учебный цикл), предназначенных для учета ограничений здоровья обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при формировании общих и профессиональных компетенций.

Дисциплины, относящиеся к обязательной части учебных циклов, учебной и производственных практик, являются обязательными для освоения всеми обучающимися, в том числе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. Не допускается изъятие каких-либо дисциплин или модулей, практик и процедур итоговой аттестации из числа обязательных в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При разработке учебного плана адаптированной образовательной программы необходимо исходить из того, будет ли увеличиваться срок получения профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. В этом случае при реализации адаптированной образовательной программы - ППКРС - максимальный объем учебной нагрузки обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, который обучается на базе основного общего образования, может быть снижен до 45 академических часа в неделю при шестидневной учебной неделе, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы, всех учебных циклов и разделов адаптированной образовательной программы. Максимальный объем аудиторной нагрузки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при этом может быть снижен до 30 академических часов в неделю.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, обучающегося на базе среднего общего образования, может быть снижен до 39 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы, всех учебных циклов и разделов адаптированной образовательной программы. Максимальный объем аудиторной нагрузки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при этом может быть снижен до 26 академических часов в неделю. По возможности рекомендуется устанавливать для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья пятидневную учебную неделю.

Объемы вариативной части учебных циклов адаптированной образовательной программы, определенные в ФГОС СПО по профессии, необходимо реализовывать в полном объеме и использовать:

- на реализацию адаптационного учебного цикла;
- на увеличение часов дисциплин и модулей обязательной части;
- на введение новых элементов ППКРС (дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей).

При разработке учебного плана адаптированной образовательной программы - ППССЗ - максимальный объем учебной нагрузки обучающегося инвалида или обучающегося с ограни-

	<p style="text-align: center;">государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» Система менеджмента качества о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»</p>	<p style="text-align: center;">Версия: 2 стр. 10 из 19</p>
--	--	--

ченными возможностями здоровья может быть снижен до 45 академических часа в неделю при шестидневной учебной неделе, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы, всех учебных циклов и разделов адаптированной образовательной программы. Максимальный объем аудиторной нагрузки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть снижен до 30 академических часов в неделю. По возможности рекомендуется устанавливать для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья пятидневную учебную неделю.

Объемы вариативной части учебных циклов адаптированной образовательной программы, определенные в ФГОС СПО по специальности, необходимо реализовывать в полном объеме и использовать:

- на реализацию адаптационного учебного цикла;
- на увеличение часов дисциплин и модулей обязательной части;
- на введение новых элементов ППССЗ (дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей).

5.2. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации адаптированной образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, в том числе адаптационные дисциплины, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» Система менеджмента качества о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»	Версия: 2 стр. 11 из 19
--	--	--------------------------------

Приложение 1

Образец заявления на обучение по индивидуальному учебному плану

Директору ГБПОУ КК АСТ
 И.В. Чернышов
 студента(ки) группы _____

 (Ф.И.О. полностью)

 (контактный телефон)

Заявление

Прошу Вас перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в
 _____ семестре 20____-20____ учебного года в связи с

трудоустройством (ходатайство от работодателя); болезнью (заключение ВКК прилагается), инвалидностью (копия справки МСЭ); рождением
 ребенка (копия свидетельства о рождении ребенка), другие документы.

Обязуюсь посещать лекционные и практические занятия, учебные практики.

Документы, являющиеся основанием для предоставления права свободного посещения занятий, прилагаются.

с Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в ГБПОУ КК АСТ утвержденное приказом от 15 сентября 2016 года № 197-од

 ознакомлен подпись расшифровка подписи

Дата

Подпись

Расшифровка подписи

Согласовано:

1. Классный руководитель: _____

2. Зав. отделением: _____

3. Заведующий практическим обучением и трудоустройством _____

4. Зам. директора по учебной работе: _____

	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» Система менеджмента качества о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»	Версия: 2 стр. 12 из 19
--	--	--------------------------------

Приложение 2

Форма индивидуального учебного плана обучения

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель директора
 по учебной работе
 _____ С.В. Малютин
 «__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

 (фамилия, имя, отчество)
 На _____ семестр 20__ - 20__ учебного года
 Курс _____ группа _____
 срок ликвидации задолженности _____
 Направление подготовки (специальность): _____

№ ин-декс	Наименование дисциплины, раздела, модуля в учебном плане	Объем часов	Вид аттестации	Срок сдачи	Ф.И.О. преподавателя

Методист _____ Ф.И.О. _____
 Второй экземпляр индивидуального учебного плана получил
 «__» _____ 20__ г. _____ подпись обучающегося

	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» Система менеджмента качества о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»	Версия: 2 стр. 13 из 19
--	--	--------------------------------

Приложение 3

Форма индивидуального учебного графика обучения

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель директора
 по учебной работе
 С.В. Малютина

 «__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ

Обучающегося _____
 курса ____, группы _____, основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии/специальности:

№ п/п	Наименование дисциплины, раздела, модуля в учебном плане	форма отчетности	Даты консультаций	Полученная оценка	Ф.И.О. преподавателя	Подпись

Методист _____ (_____)

Заведующая отделением _____ (_____)

Ознакомлен _____ (_____)

Дата «__» _____ 20__ г.

	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» Система менеджмента качества о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»	Версия: 2 стр. 14 из 19
--	--	--------------------------------

Приложение 3а

Форма приложения к индивидуальному графику обучения

ПРИЛОЖЕНИЕ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ГРАФИКУ ОБУЧЕНИЯ

Обучающегося _____
 _____ курса, _____ группы, основной профессиональной образовательной программы средне-
 го профессионального образования по специальности

Дисциплина и форма отчетности	Сроки отчетности	Полученная оценка	Ф.И.О. преподавателя	Подпись

Наименование темы	Задания для работы	Форма контроля

Заместитель директора по учебной работе _____ (_____)
 Методист _____ (_____)
 Ознакомлен _____ (_____)
 Дата _____

	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» Система менеджмента качества о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»	Версия: 2 стр. 15 из 19
--	--	--------------------------------

Приложение 4

Форма листа учета самостоятельной работы.

ЛИСТ УЧЕТА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Обучающегося _____ группы _____

Специальности _____

Наименование темы	Задания для самостоятельной работы	Форма контроля

Заведующий отделением _____ / _____ /

Преподаватель _____ / _____ /

Ознакомлен _____ / _____ /

Дата

	<p align="center">государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» Система менеджмента качества о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»</p>	<p align="center">Версия: 2 стр. 16 из 19</p>
--	---	---

Лист согласования

Утверждено приказом от «15» сентября 2016 г. № 197-од

Разработал:

Согласовано:

Заместитель директора по УР

Начальник административно-правового отдела

С.В. Малютина

Ю.В. Мавропуло

«__» _____ 2016 г.

«__» _____ 2016 г.

Представитель руководства по качеству

Н.Н. Редько

«__» _____ 2016г.

Председатель студенческого совета

Рассмотрен на заседании
методического совета
Протокол №1 от «29» августа 2016 года

_____ 2016 года
«31» августа 2016 года

Принят на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от «31» августа 2016 года

