

Утверждаю  
директор  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Краснодарского края  
«Анапский сельскохозяйственный техникум»



И.В. Чернышов  
личная подпись И.О. Фамилия

20 16 г.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
Краснодарского края  
«Анапский сельскохозяйственный техникум»

по специальности среднего профессионального образования  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
профиль социально-экономический  
по программе базовой подготовки

Квалификация: бухгалтер  
Форма обучения - очная  
Нормативный срок освоения ОПОП – 2 года и 10 мес.  
на базе основного общего образования

## **1. Пояснительная записка**

### **1.1. Нормативная база реализации ОПОП ОУ**

Настоящий учебный план Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» разработан на основе

1. Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»
3. Приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»
4. Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013г. № 464, зарегистрировано 30 июня 2013г. № 29200 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
5. Приказом Минобрнауки России от 15 декабря 2014г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. п.464»
6. Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении порядка проведения итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
7. Письмом Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»
8. Письмом Минобрнауки России, от 17.03.2015г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования » (Приложения №1)

9. Приказ министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»
10. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 832 от 28.07.2014;
11. Профессиональный стандарт, 08.002 Бухгалтер (приказ Минтруда России № 1061н от 22.12.2014 года), регистр.номер в минюсте 35697 от 23.01.2015 года)
12. Закон Краснодарского края от 16.07.2013. № 2770-КЗ «Об образовании в краснодарском крае» (принят ЗСКК 10.07.2013)
13. Устав ГБПОУ КК АСТ утвержден 31 января 2014г. № 63 Министерством образования и науки Краснодарского края пункт 3.;
14. Разъяснений ФИРО по формированию учебного плана ОПОП СПО,<http://www.firo>.
15. Разъяснений ФИРО по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования. Одобрено решением Научно –методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» протокол №1 от 10 апреля 2014г.
16. Базисного учебного плана для среднего профессионального образования (далее – БУП) (Министерство образования и науки Российской федерации, Федеральный институт развития образования, Депозитарий примерных основных профессиональных образовательных программ ([http://depo-eduprog.firo.ru/fgos/show/fg\\_id/450\\_](http://depo-eduprog.firo.ru/fgos/show/fg_id/450_)),
17. Приказ министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. №31 «овнесении изменения в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»
18. Приказ министерства образования и науки РФ от 31 января 2014 г. № 74 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г.№ 968»
19. Приказ Министерства образования и науки РФ "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" от 2 июля 2013 г. № 513 Зарегистрировано в Минюсте России 8 августа 2013 г. N 29322
20. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013г. «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные

профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», от 18 апреля 2013г. № 291 зарегистрирован в Минюст России 4 июня 2013г. №28785

21. Положения о практике обучающихся, основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 18.апреля. 2013 г. № 291.
22. Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 апреля 2012г. «Об утверждении правил проведения образовательным учреждением или научной организацией само обследования», от 26 января 2012 № 53, зарегистрирован в Минюст России от 12 апреля 2012 г. N 23821
23. Приказ Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013г. № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»
24. Письмо Минобрнауки России от 7 августа 2014 года № 08-1045 «Об изучении основ бюджетной грамотности в системе общего образования»;
25. Постановлением Законодательного Собрания Краснодарского края от 24 ноября 2010 г. N 2248-П "О плане мероприятий, направленных на развитие малого предпринимательства в Краснодарском крае"
26. Распоряжение правительства РФ от 9апреля 2016г. №637-р, концепция преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утверждённое распоряжением Правительства РФ от 9 апреля 2016г. №637-р.
27. Письмо ГБУ КК НМЦПО, №177/02-01 от 8.06.2016 г. с приложениями по формированию базовых дисциплин общеобразовательного цикла «Русский язык» и «Литература».
28. Локальные акты ГБПОУ КК АСТ

## **1.2. Организация учебного процесса и режим занятий**

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий, графиком учебного процесса и основной профессиональной образовательной программой для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану. 2 раза в течение первого и второго учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 11 недель в год, в том числе в зимний период - 2 недели. На третьем курсе 2 недели в зимний период.

Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями составляет 36 академических часов. Учебная неделя – шестидневная.

Занятия группируются парами по два часа, продолжительность академического часа - 45 минут. Перемены между сдвоенными занятиями 10 мин.

В целях реализации компетентного подхода предусматривается в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий и т.д.) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

Выполнение курсовой работы предусмотрено по модулю ПМ 04. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на его освоение. В общеобразовательном цикле введено «Выполнение индивидуального проекта», выполнение индивидуального проекта предусматривается за счет часов самостоятельной работы обучающегося.

В период обучения с юношами проводят учебные сборы по военной подготовке в соответствии с пунктом 1 статьи 13 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53ФЗ «о воинской обязанности и военной службе». Организацией сборов является преподаватель ОБЖ.

За счет вариативной части в профессиональную подготовку введены дисциплины «Основы бюджетной грамотности» и «Основы предпринимательской деятельности».

В общеобразовательный цикл введены: как дополнительная образовательная дисциплина «Кубановедение», «История православной культуры» темой в дисциплину «История», «Антикоррупция» темой в предмет «Право».

# **Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)**

## **1.3. Общеобразовательный цикл**

Общеобразовательный цикл ОПОП СПО сформирован в соответствии с разъяснениями по реализации ФГОС СПО в пределах ОПОП НПО и СПО, формируемых на основе ФГОС НПО и СПО. «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Минобрнауки России от 29.05.2007 г. № 03-1180). Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования». Приказа Минобрнауки России от 20.08.2008 г. № 241 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования», вносящего поправки в БУП-2004 в части увеличения времени на изучение ОБЖ на базовом уровне с 35 час. до 70 час.

По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

Для подгрупп девушек 48 часов (70% учебного времени), отведенного на изучение основ военной службы, в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» используется на освоение основ медицинских знаний.

Занятия по дисциплине «Иностранный язык» проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 13 человек.

Лабораторные и практические занятия по дисциплинам: Информатика, Информационные технологии в профессиональной деятельности проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 10 человек.

Консультации – групповые, индивидуальные – устные, проводятся по мере возникновения трудностей в освоении учебного материала или заданий для самостоятельной работы у отдельных студентов или учебной группы.

Дисциплины общеобразовательного цикла соответствуют социально – экономическому профилю профессионального образования. Максимальная учебная нагрузка по циклу общеобразовательных дисциплин составляет 2106 час, из которых 1404 часов – обязательной аудиторной учебной нагрузки.

Общеобразовательный цикл дисциплин учебного плана включает в себя: базовые дисциплины (1298 час.), профильные (718 час.) и дополнительные

дисциплины по выбору обучающихся (51 час.). При освоении общеобразовательного цикла дисциплин в соответствии с ФГОС среднего общего образования предусматривается разработка учебного проекта за счет самостоятельной работы студента (39 часов). При этом обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся по базовой учебной дисциплине составляет не менее 36 час., по профильной - не менее 72 час. На выбор обучающихся предлагается одна из двух дисциплин: введение в специальность или кубановедение.

В соответствии с календарным учебным графиком изучение общеобразовательных дисциплин осуществляется в течение двух лет обучения, в связи с чем срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена составляет 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель, на первом курсепромежуточная аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недели. В виду того, что общеобразовательный цикл растянут на два года, параллельно вводятся дисциплины профессионального цикла.

Общеобразовательный цикл дисциплин сформирован из пяти обязательных предметных областей ФГОС средней школы: филология; иностранный язык; общественные науки; математика и информатика; естественные науки; физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности.

На самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся в учебном плане отводится до 50 процентов учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки в зависимости от содержания учебной дисциплины и требований к результатам ее освоения.

#### **1.4. Формирование вариативной части ОПОП**

Рабочий учебный план составлен с учетом потребностей регионального рынка труда.

Объем инвариантной части ОПОП – 2214 часа, максимальной вариативной – 972 часа, в том числе аудиторной 648 часов. Часы вариативной части использованы в соответствии с потребностями работодателя. Работодателями являются: общество с ограниченной ответственностью НПЦ «Экономика», ООО «Югстройзаказчик», общество с ограниченной ответственностью АФ «Гостагай». Согласования проходили за круглым столом. Во время обсуждения рассмотрели перечень изучаемых вопросов в составе основной профессиональной образовательной программы. Отдельным вопросом обсуждения было распределение часов вариативной части. Часы вариативной части распределялись в дисциплины и профессиональные модули в связи с вводом программы подготовки специалиста среднего звена, по рекомендации министерства образования и на углубление знаний обучающихся. Количество часов в сумме 972 распределили в следующей последовательности: 136 часа в общий гуманитарный и социально – экономический цикл; 54 часа в общепрофессиональные дисциплины;

782 часа в профессиональные модули в соответствии со спецификой деятельности образовательного учреждения следующим образом:

| Индекс       | Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы   | Макс. учебная нагрузка обучающегося с учетом вариативной части, час. | Всего Обязательная учебная нагрузка с учетом вариативной части, час. | Макс. учебная нагрузка варианты вной части, час. | Часы вариативной части |                  |                                    |                        |
|--------------|---|--|--|--|------------------------|------------------|------------------------------------|------------------------|
|              |   |  |  |  | В том числе            |                  |                                    |                        |
|              |   |  |  |  | Аудиторных             | Учебная практика | В том числе лабор. и прак. занятий | Самостоятельной работы |
| 1            | 2   | 4  | 5  | 6  | 7                      | 8                | 9                                  | 10                     |
| <b>ПП</b>    | <b>Профессиональная подготовка</b>  | <b>3150</b>  | <b>2088</b>  | <b>972</b>                                       | <b>648</b>             | <b>36</b>        | <b>324</b>                         | <b>324</b>             |
| <b>ОГСЭ</b>  | <b>Общий гуманитарный и социально – экономический цикл</b>  | <b>634</b>   | <b>423</b>   | <b>136</b>                                       | <b>91</b>              | <b>0</b>         | <b>20</b>                          | <b>45</b>              |
| ОГСЭ.05      | Основы бюджетной грамотности  | 54   | 36   | 54   | 36                     |                  | 8                                  | 18                     |
| ОГСЭ.06      | Русский язык и культура речи  | 82   | 55   | 82   | 55                     |                  | 12                                 | 27                     |
| <b>ЕН</b>    | <b>Математический и общий естественно – научный цикл</b>  | <b>174</b>   | <b>116</b>   | <b>0</b>   | <b>0</b>               | <b>0</b>         | <b>0</b>                           | <b>0</b>               |
| <b>П.00</b>  | <b>Профессиональный цикл</b>  | <b>2342</b>  | <b>1549</b>  | <b>836</b>                                       | <b>557</b>             | <b>36</b>        | <b>304</b>                         | <b>279</b>             |
| <b>ОП.00</b> | <b>Общепрофессиональные дисциплины</b>  | <b>795</b>   | <b>530</b>   | <b>54</b>  | <b>36</b>              | <b>0</b>         | <b>14</b>                          | <b>18</b>              |
| ОП.11        | Основы предпринимательской деятельности   | 54   | 36   | 54   | 36                     |                  | 14                                 | 18                     |
| <b>ПМ.00</b> | <b>Профессиональные модули</b>  | <b>1547</b>  | <b>1019</b>  | <b>782</b>                                       | <b>521</b>             | <b>36</b>        | <b>290</b>                         | <b>261</b>             |
| <b>ПМ.01</b> | <b>Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации</b>   | <b>263</b>   | <b>177</b>   | <b>111</b>                                       | <b>86</b>              |                  | <b>38</b>                          | <b>25</b>              |
| МДК.01.01    | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации  | 263  | 177  | 75   | 50                     |                  | 38                                 | 25                     |
| УП01.01      | Учет имущества организации  |  |  | 36   | 36                     | 36               | 0                                  | 0                      |
| <b>ПМ.02</b> | <b>Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации</b> | <b>424</b>   | <b>280</b>   | <b>219</b>                                       | <b>146</b>             |                  | <b>100</b>                         | <b>73</b>              |
| МДК.02.01    | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации  | 265  | 174  | 113  | 75                     |                  | 50                                 | 38                     |
| МДК.02.02    | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации   | 159  | 106  | 106  | 71                     |                  | 50                                 | 35                     |
| <b>ПМ.03</b> | <b>Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b>   | <b>163</b>   | <b>108</b>   | <b>64</b>  | <b>31</b>              |                  | <b>16</b>                          | <b>33</b>              |
| МДК.03.01    | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами   | 163  | 108  | 64   | 31                     |                  | 16                                 | 33                     |
| <b>ПМ.04</b> | <b>Составление и использование бухгалтерской отчетности</b>   | <b>597</b>   | <b>388</b>   | <b>288</b>                                       | <b>192</b>             |                  | <b>102</b>                         | <b>96</b>              |
| МДК.04.01    | Технология составления бухгалтерской отчетности   | 411  | 262  | 288  | 192                    |                  | 102                                | 96                     |
| МДК.04.02    | Основы анализа бухгалтерской отчетности   | 186  | 126  | 0  | 0                      |                  | 0                                  | 0                      |
| <b>ПМ.05</b> | <b>Выполнение работ по выбранной профессии рабочего, 23369кассир</b>  | <b>100</b>   | <b>66</b>  | <b>100</b>                                       | <b>66</b>              |                  | <b>34</b>                          | <b>34</b>              |
| МДК.05.01    | Выполнение работ кассира  | 100  | 66   | 100  | 66                     |                  | 34                                 | 34                     |



## **1.5. Порядок аттестации обучающихся**

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин, оценка компетенций обучающихся.

Оценка качества освоения ППССЗ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются ГБПОУ КК АСТ самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течении первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

### **Текущий контроль**

Текущий контроль по модулям и дисциплинам проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующие дисциплины, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии с применением пятибалльной, накопительной и рейтинговой системы оценки знаний.

### **Промежуточная аттестация**

На первом и втором курсе на промежуточную аттестацию в форме экзамена отводится суммарно 72 часа (2 недели в год). На третьем курсе обучения 36 часов (1 неделя).

Промежуточную аттестацию в форме экзамена проводят в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточную аттестацию в форме зачета или дифференцированного зачета проводят за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины.

Промежуточная аттестация проводится по окончании изучения дисциплины, МДК или раздела МДК. По окончании освоения профессионального модуля проводится экзамен (квалификационный) с привлечением работодателя.

Формы промежуточной аттестации при освоении модулей и дисциплин следующие: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный).

При проведении зачета уровень подготовки обучающихся фиксируется в зачетной книжке словом «зачет». При проведении экзамена, дифференцированного зачета уровень подготовки обучающихся оценивается в баллах: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

Результат освоения профессионального модуля оценивается формулой «готов

(не готов) к выполнению данного вида профессиональной деятельности» «освоил (не освоил) выполнение данного вида профессиональной деятельности» и дублируется оценкой.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8, количество зачетов – 10 (без учета по физической культуре).

Экзамены по дисциплинам и модулям проводятся в течение семестров, по мере окончания изучения соответствующих дисциплин и МДК (график сессии плавающий). Проводится экзамен в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются ГБПОУ КК АСТ самостоятельно. Для промежуточной по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются ГБПОУ КК АСТ после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам), кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности ГБПОУ КК АСТ в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели.

Если в семестре учебным планом не предусмотрена ни одна из выше перечисленных форм промежуточной аттестации, оценка за семестр выставляется на основе результатов текущей успеваемости (рубежный контроль).

### **Форма проведение государственной итоговой аттестации**

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства или дипломы олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с места прохождения преддипломной практики. Форма проведение государственной итоговой аттестации выполнение дипломной работы

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Положением о ГИА.

### **1.6 Консультации**

В учебном плане предусмотрены консультации из расчета по 4 часа на человека в учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации СПО для

лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Расчет количества часов приведен в соответствии с контрольными цифрами приема – 25 человек. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные определены Положением о проведении консультаций обучающихся в ГБПОУ КК АСТ. Консультации распределены следующим образом:

| Индекс   | Дисциплина, виды работ  | Всего | В том числе |      |        |      |        |      |
|----------|---|-------|-------------|------|--------|------|--------|------|
|          |   |       | 1 курс      |      | 2 курс |      | 3 курс |      |
|          |   |       | 1сем        | 2сем | 3сем   | 4сем | 5сем   | 6сем |
| ОУДб.01  | Русский язык  | 6     |             | 6    |        |      |        |      |
| ОУДб.02  | Литература  | 6     |             | 2    | 4      |      |        |      |
| ОУДб.03  | Иностранный язык  | 8     | 4           | 4    |        |      |        |      |
| ОУДб.04  | История   | 6     | 2           | 4    |        |      |        |      |
| ОУДб.05  | Физическая культура   | 4     | 2           | 2    |        |      |        |      |
| ОУДб.06  | Основы безопасности жизнедеятельности                                 | 6     | 2           | 4    |        |      |        |      |
| ОУДб.07  | Обществознание (включая экономика и право)                            | 8     | 4           | 4    |        |      |        |      |
| ОУДб.08  | Естествознание  | 6     | 6           |      |        |      |        |      |
| ОУДб.09  | География   | 2     |             |      | 2      |      |        |      |
| ОУДб.10  | Экология  | 2     |             |      |        | 2    |        |      |
| ОУДп.9   | Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия       | 12    | 6           | 6    |        |      |        |      |
| ОУДп.10  | Информатика   | 8     | 4           | 4    |        |      |        |      |
| ОУДп.11  | Экономика   | 6     |             | 2    | 4      |      |        |      |
| ОУДп.12  | Право   | 4     |             |      | 2      | 2    |        |      |
| УД.13    | Кубановедение   | 2     |             | 2    |        |      |        |      |
|          | выполнение индивидуального проекта                                    | 42    |             | 10   | 16     | 16   |        |      |
| ОГСЭ.01. | Основы философии  | 4     |             |      |        |      |        | 4    |
| ОГСЭ.02. | История   | 2     |             |      |        | 2    |        |      |
| ОГСЭ.03. | Иностранный язык  | 16    |             |      | 4      | 4    | 4      | 4    |
| ОГСЭ.04. | Физическая культура   | 6     |             |      |        | 2    | 2      | 2    |
| ОГСЭ.05. | Основы бюджетной грамотности  | 2     | 2           |      |        |      |        |      |
| ОГСЭ.06. | Русский язык и культура речи  | 2     |             |      |        | 2    |        |      |
| ЕН.01.   | Математика  | 4     |             |      | 4      |      |        |      |
| ЕН.02.   | Информационные технологии в профессиональной деятельности             | 4     |             |      |        | 4    |        |      |
| ОП.01.   | Экономика организации   | 4     |             |      |        |      | 4      |      |
| ОП.02.   | Статистика  | 2     |             | 2    |        |      |        |      |
| ОП.03.   | Менеджмент  | 2     |             |      |        |      | 2      |      |
| ОП.04.   | Документационное обеспечение управления                               | 2     |             | 2    |        |      |        |      |
| ОП.05.   | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности | 2     |             |      |        |      | 2      |      |
| ОП.06.   | Финансы, денежное обращение и кредит                                  | 4     |             |      |        |      | 4      |      |
| ОП.07.   | Налоги и налогообложение  | 4     |             |      |        |      |        | 4    |
| ОП.08.   | Основы бухгалтерского учета   | 6     |             | 6    |        |      |        |      |

| Индекс | Дисциплина, виды работ   | Всего | В том числе |      |       |      |        |      |
|--------|--|-------|-------------|------|-------|------|--------|------|
|        |  |       | 1курс       |      | 2курс |      | 3 курс |      |
|        |  |       | 1сем        | 2сем | 3сем  | 4сем | 5сем   | 6сем |
| ОП.09. | Аудит  | 4     |             |      |       |      |        | 4    |
| ОП.10. | Безопасность жизнедеятельности   | 4     |             |      |       | 4    |        |      |
| ОП.11. | Основы предпринимательской деятельности  | 2     | 2           |      |       |      |        |      |
| ПМ. 01 | Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации   | 16    |             | 6    | 10    |      |        |      |
| ПМ. 02 | Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации | 10    |             |      |       | 10   |        |      |
| ПМ. 03 | Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами   | 12    |             |      |       |      | 12     |      |
| ПМ. 04 | Составление и использование бухгалтерской отчетности   | 20    |             |      |       |      | 8      | 12   |
| ПМ.05  | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих   | 6     |             |      |       | 6    |        |      |
|        | выполнение ВКР   | 32    |             |      |       |      |        | 32   |
|        | ВСЕГО  | 300   | 34          | 66   | 46    | 54   | 38     | 62   |
|        |  |       | 100         |      | 100   |      | 100    |      |

### 1.7. Практика

Учебная и производственная практика в количестве 11 недель реализуется концентрированно в несколько периодов при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная практики.

Учебная практика, продолжительностью 6 недель, и производственная практика (по профилю специальности), общей продолжительностью 5 недель проводится концентрированно в учебно-производственной мастерской, направление деятельности которой соответствует профилю подготовки обучающихся. Время практики приурочено ко времени проведения основных технологических мероприятий.

3 семестр - проводится 2 недели учебной практики, 1 неделя практики по профилю специальности, ПМ1 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации».

4 семестр - проводится 1 недели учебной практики, 1 неделя практики по профилю специальности, ПМ2 «Ведение бухгалтерского учета источника формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации»; 1 неделя учебной практики и 1 неделя практики по профилю специальности (ПМ 5) «Выполнение работ по выбранной профессии рабочего, 23369 кассир»,

5 семестр – проводится 1 неделя учебной практики, 1 недели практики по профилю специальности, ПМ3 «Проведение расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами»

6 семестр – проводится 1 неделя учебной практики, 1 недели практики по профилю специальности, ПМ4 «Составление и использование бухгалтерской отчетности».

В рамках учебной практики студенты осваивают рабочую профессию кассир.

Производственная практика (преддипломная), общей продолжительностью 4 недели, является завершающим этапом производственного обучения. Она направлена на углубление студентами первоначального профессионального опыта, развития общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к государственному экзамену в организациях различных организационно-правовых форм и реализуется концентрированно в конце 6 семестра, в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов. Предпочтение отдается организациям, которые могут предоставить выпускникам работу после окончания обучения в техникуме. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.