

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»

**РАССМОТРЕНО**

на заседании педагогического совета техникума  
протокол № 1 от «30» августа 2017 г.

Рег. № 3-86



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ КК АСТ

И.В. Чернышов/

2017 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о студенческом совете Анапского сельскохозяйственного техникума**

#### **1. Основные положения**

1.1. Студенческий совет (далее – Совет) является представительным органом студенческого самоуправления государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» (далее – техникум).

1.2. Студенческое самоуправление – это инициативная, самостоятельная и под свою ответственность деятельность обучающихся по решению жизненно-важных вопросов по организации обучения, быта, досуга обучающихся техникума.

1.3. Студенческий совет – исполнительный общественный орган управления многообразной деятельностью актива учебных групп, а также действующих в учебном заведении групп по отдельным направлениям.

1.4. Студенческий совет избирается сроком на один год.

1.5. Состав студенческого совета формируется из актива академически групп, из числа хорошо зарекомендовавших себя обучающихся.

1.6. Председатель студенческого Совета, заместитель председателя и секретарь совета избираются на организационном заседании совета.

1.7. Решения Совета считаются действительным, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его списочного состава принимающих участие в заседании. Решение совета может быть отменено общим собранием студенческого коллектива.

1.8. Директор техникума имеет право вето на решения студенческого совета, противоречащие действующему законодательству, а также в исключительных случаях и по согласованию с вышестоящим органом управления – на проведение досрочных выборов органов студенческого самоуправления.

1.9. Председатель Совета:

- организует работу студенческого совета;
- обеспечивает составление планов работы и обсуждение их на заседании совета;
- проводит заседания совета (не реже одного раза в месяц);
- контролирует работу членов студенческого совета.

1.10. Председатель Совета по должности входит в состав стипендиальной комиссии, совета профилактики техникума с правом решающего голоса и в своей рабо-

те подчиняется непосредственно директору или его заместителю по учебно-воспитательной работе.

1.11. Студенческий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом техникума и настоящим Положением.

## **2. Задачи, функции и цели студенческого совета**

2.1. Основными задачами студенческого совета являются нормотворческая и организаторская деятельность по:

- реализации творческой активности и самодеятельности в учебно-познавательном, научно-профессиональном и культурном отношениях;
- реализация студенческой демократии с соответствующими правами, возможностями, ответственностью;
- реализация средств социально-правовой защиты обучающихся техникума.

2.2. Цели студенческого совета:

- усиление роли студенческих общественных организаций в гуманистическом воспитании студентов;
- воспитание в духе нетерпимости к проявлениям экстремизма;
- утверждение демократического образа жизни, взаимной требовательности, чувства социальной справедливости, здорового морального психологического климата, укрепление нравственных основ семьи, утверждение нетерпимости к антиобщественным проявлениям в быту;
- контроль и организация учебной и научной деятельности, повышение эффективности и успешности учебы, активизация самостоятельной творческой деятельности обучающихся;
- развитие и углубление инициативы обучающихся в организации гражданского воспитания, формирование лидеров студенческих коллективов.

2.3. Функции студенческого самоуправления:

- поиск и включение в общественную работу социально-активных обучающихся;
- содействие администрации и воспитательным структурам техникума по вовлечению обучающихся в различные сферы жизнедеятельности;
- участие в системе обеспечения и контроля качества подготовки специалистов;
- информационное обеспечение обучающихся по различным вопросам жизнедеятельности техникума;
- представление интересов обучающихся;
- разработка и реализация социально-значимых программ и поддержка студенческих инициатив;
- утверждение здорового образа жизни в техникуме, профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся;
- создание единого информационного пространства для обучающихся и преподавателей;
- поддержка правопорядка в студенческой среде;
- организация досуга обучающихся;
- организация разнообразных видов социально значимой деятельности обучающихся техникума, проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий;
- анализ студенческих проблем, определение перспектив и путей их решения;

- формирование студенческого актива, способного обеспечить эффективное функционирование и развитие студенческого самоуправления в техникуме.

### **3. Полномочия студенческого совета**

3.1. Осуществляет постоянное взаимодействие с обучающимися и администрацией техникума. Рассматривает предложения, обращения обучающихся и сотрудников техникума.

3.2. Собирается на свои заседания не реже 1 раза в месяц.

3.3. Принимает решение об участии членов Совета в открытых заседаниях и иных мероприятиях администрации техникума.

3.4. В случае необходимости приглашает на свои заседания обучающихся, преподавателей, сотрудников администрации техникума для обсуждения запланированных вопросов и принятия по ним решений.

3.5. Оформляет свои решения в виде постановлений, обращений.

3.6. Решение студенческого Совета вступает в силу, если на него директором техникума издается приказ. Решение Совета выносится на ближайшее заседание студенческого Совета и его слушание осуществляется при участии делегированных представителей администрации и заинтересованных сторон для достижения консенсуса.

### **4. Права студенческого совета**

4.1. Проводить в установленном порядке заседания, обсуждать на них вопросы организации и управления учебным процессом, организации воспитательной работы, труда и быта обучающихся.

4.2. Разрабатывать и предлагать социально-значимые программы.

4.3. Вносить предложения по материальному стимулированию обучающихся.

4.4. Проводить профилактику социальных проявлений в студенческой среде.

4.5. Взаимодействовать с правоохранительными органами по вопросам поддержки правопорядка в студенческой среде.

4.6. Принимать участие в поддержке студенческих семей.

4.7. Принимать участие в организации оздоровления и отдыха обучающихся.

4.8. Выражать интересы обучающихся в среде общественности.

4.9. Совет принимает решения, отнесенные к его ведению.

### **5. Структура студенческого совета**

5.1. Председатель Совета избирается путем тайного голосования на первом заседании Совета из числа прошедших кандидатов на выборах в Совет. В своей деятельности подотчетен только членам Совета. Сложение полномочий осуществляется на основе письменного заявления или окончания периода работы.

5.2. Полномочия Председателя студенческого Совета:

- представлять в своем лице студенческий Совет техникума;
- представлять Совет в отношениях с различными структурными подразделениями, службами, учебными группами, родителями и другими заинтересованными лицами;
- подписывать решения, принимаемые Советом;
- контролировать работу органов Совета и представителей органов самоуправления учебных групп;

- участвовать в заседаниях Совета профилактики, заседании стипендиальной комиссии;

- осуществлять помощь в организации и проведении внутритехникумовских мероприятий и городских акций;

- решать иные вопросы по поручению Совета.

5.3. В целях организации и проведения практической работы в системе студенческого самоуправления при совете создаются инициативные группы по направлениям:

- 1) учебно-производственная;
- 2) культурно-досуговая;
- 3) спортивно-оздоровительная;
- 4) информационная;
- 5) хозяйственно-бытовая.

5.4. Численный состав каждой группы определяется Советом самостоятельно. Члены группы выбирают руководителя, кандидатура которого затем утверждается на заседании Совета.

## **6. Полномочия члена студенческого совета**

6.1. Член Совета является полномочным представителем своих избирателей.

6.2. Полномочия члена Совета не могут быть переданы другому лицу.

6.3. Член Совета имеет право:

- от имени избирателей добиваться устранения нарушений прав обучающихся;
- получать полную и достоверную информацию, необходимую для осуществления своих полномочий;
- участвовать в работе Совета, сформированных групп;
- избирать и быть избранным на пост Председателя студенческого совета;
- участвовать в работе Совета;
- делать запросы и вносить предложения по улучшению жизнедеятельности техникума.

## **7. Исполнительское направление деятельности студенческого совета**

7.1. Председатель студенческого совета обязан:

- организовать работу Совета;
- координировать деятельность старост учебных групп;
- принимать участие в планировании деятельности обучающихся;
- представлять Совет на совещаниях, собраниях, педсоветах и т.д.;
- организовывать ежемесячные общие собрания активов студенческого самоуправления;
- организовывать и проводить заседания Совета;
- отчитываться о деятельности Совета перед студенческой общественностью.

7.2. Инициативные группы работают согласно плана, утвержденному Советом. Заседания инициативных групп проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

7.3. Учебно-производственная группа:

- осуществляет помощь администрации в организации учебной работы в техникуме, учебных группах;
- способствует организации соревнования между учебными группами и подводит его итоги;

- анализирует причины неуспеваемости обучающихся и организует своевременную помощь отстающим в учебе;
- вносит предложения по вопросам улучшения организации учебного процесса;
- рассматривает вопросы дисциплинарного характера и вносит в администрацию предложения об отчислении обучающихся и других мерах дисциплинарного и общественного воздействия.

#### 7.4. Культурно-досуговая группа:

- участвует в планировании мероприятий культурно-массового характера;
- оказывает помощь администрации в организации и проведении культурно-массовых мероприятий в техникуме и учебных группах;
- оказывает помощь в организации кружков, студий, художественной самодеятельности;
- оказывает помощь в организации экскурсий, посещений театров, студий.

#### 7.5 Спортивно-оздоровительная группа:

- совместно с соответствующими структурами учебного заведения осуществляет помощь администрации, преподавателям спортивно-оздоровительной работы;
- способствует активизации работы спортивных секций;
- вносит предложения по вопросам улучшения спортивно-массовой работы;
- принимает участие в подготовке и проведении Спартакиады техникума и других массовых мероприятий спортивно-оздоровительной направленности.

#### 7.6. Информационная группа:

- руководит работой редколлегии техникума, планирует и организует выпуск периодической общетехникумовской газеты «Студенческий вестник»;
- решает вопросы, связанные с оформлением культурно-массовых мероприятий, а также проведением конкурсов газет, плакатов и других видов стенной печати;
- выпускает информационный листок, где отражаются решения Совета, информация о его работе, о плане мероприятий;
- ведет группы в социальных сетях (ВК, Инстаграмм и пр.).

#### 7.7. Хозяйственно-бытовая группа:

- вносит предложения по улучшению хозяйственно-бытовых условий в техникуме
- осуществляет помощь в организации дежурства обучающихся в техникуме и контролирует качество их проведения;
- организует участие обучающихся в субботниках на территории техникума, города, в т.ч. участие в экологических акциях.

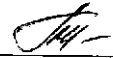
### Лист согласования

**Разработал:**


**Согласовано:**

Заместитель директора по УВР

Председатель студенческого совета



Н.В. Тихно



Габай Е.О.

«30» 08 2017 г.

«30» 08 2017 г.