

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского
края «Анапский сельскохозяйственный техникум»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета техникума

Протокол № 1 от «30» августа
2017 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК АСТ

И.В. Чернышов

«30» августа 2017 года

Приказ № 172-1/02у от 30.08.2017 г.

Положение

о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с частью 6 статьи 47 Федерального законом от 29 декабря 2012года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» (далее – техникум).

1.2. Настоящее Положение регулирует нормирование и соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации педагогического работника.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех штатных и внештатных (совместителей) педагогических работников Техникума, работающих на условиях трудового договора.

2. Структура рабочего времени педагогических работников

2.1. Техникум самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе, расстановке кадров, методической, финансовой и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами техникума.

2.2. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных

2.3. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.4. К основному персоналу техникума относятся следующие категории сотрудников:

- педагогические работники, непосредственно осуществляющие учебный процесс (преподаватели)

- иные категории педагогических работников (преподаватель-организатор ОБЖ, педагог дополнительного образования, воспитатель общежития, педагог-психолог, социальный педагог, руководитель физического воспитания, методист).

2.5. Выполнение педагогической работы (далее - педагогические работники, ведущие преподавательскую работу) характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года	стр. 2 из 7
--	-------------

2.6. Нормы педагогической деятельности для преподавателей, воспитателя, педагогов дополнительного образования, определяемые как основная педагогическая работа, устанавливаются тарификацией. Нормируемая часть рабочего времени преподавателя и педагога дополнительного образования определяется в астрономических часах и включает регулируемые учебным расписанием учебные занятия (кружковые занятия) и перемены, установленные для обучающихся. Учебные занятия могут объединяться в пары (сдваиваться). При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут. При проведении уроков (учебных кружковых занятий) перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном Правилами внутреннего трудового распорядка техникума, в том числе – дежурства по образовательной организации. Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих преподавательскую работу, определяется 720 часами в год при работе на 1,0 ставку. При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционально.

2.7. Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом техникума, правилами внутреннего трудового распорядка, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами (циклограммами) педагогического работника, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе Педагогического, Методического советов, Совета школы, предметно-цикловых комиссий, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой и комплексным планом учебно-воспитательной работы техникума;
- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию учащихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
- периодические кратковременные дежурства в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня учащихся, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха учащихся. При составлении графика дежурств педагогических работников образовательной организации в период проведения учебных занятий, до их начала и после их окончания, учитывается сменность работы, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием, общим планом мероприятий, другие особенности работы. Допускаются случаи длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна в случае, когда педагог является куратором дежурной группы. К дежурству по учреждению педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала своих учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия.
- выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (работа с неблагополучными семьями учащихся, заведование учебными кабинетами, кураторство, проверка тетрадей и др.),

	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года	стр. 3 из 7
--	--	-------------

- ведение учебной документации (журналы учебных занятий, журналы практики, зачетные книжки, ведомости и др.).

2.8. Дни недели (периоды времени, в течение которых техникум осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник использует для повышения квалификации, самообразования, научно-методической деятельности, подготовки к занятиям, организации внеурочной деятельности учащихся по предметам и т.п.

2.9. Режим рабочего времени педагогических работников, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка и гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере в случаях, предусмотренных Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 года № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» определяется с учетом их догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой.

2.10. Нормируемая часть рабочего времени для педагога определяется 36 часами в неделю при работе на 1,0 ставку. При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционально.

2.11. При составлении графиков работы педагогических и других работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

2.12. При составлении расписаний учебных занятий техникум по возможности исключает нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые "окна") продолжительностью более 2-х часов, которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для учащихся, рабочим временем педагогических работников не являются.

2.13. Периоды зимних и летних каникул, установленные для обучающихся техникума и не совпадающие с ежегодным оплачиваемым основным и 4. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы)), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

2.14. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул обучающихся, определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

2.15. Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется правилами внутреннего трудового распорядка техникума, графиками работ с указанием их характера.

2.16. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для учащихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников.

2.17. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных группах либо в целом по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям

	<p align="center">Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года</p>	<p align="center">стр. 4 из 7</p>
--	--	-----------------------------------

педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, научно-методической, организационной работе.

2.18. Должностной оклад учителя, преподавателя и педагога дополнительного образования, оплачиваемый из фонда оплаты труда, учитывает также другую педагогическую работу педагогического работника, требующую затрат рабочего времени, не конкретизированную по количеству часов, но вытекающую из его должностных обязанностей, Устава, Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка.

2.19. Учёт выполнения работ, связанных с дополнительной занятостью педагога, оплата которой включена в должностной оклад, осуществляется заместителями директора по учебной, воспитательной, учебно-производственной работе в рамках их компетентности, установленной приказом о распределении обязанностей между членами администрации.

3. Порядок оплаты дополнительных работ, выполняемых работниками техникума.

3.1. Для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, определяются следующие дополнительные виды работ, оплачиваемых из стимулирующей части фонда оплаты труда работников образовательной организации на основе трудового договора и дополнительного соглашения к трудовому договору между педагогическим работником и работодателем:

- проверка тетрадей и других контрольно-диагностических материалов;
- подготовка лабораторного демонстрационного оборудования для проведения учебных занятий;
- руководство предметно-цикловой комиссией;
- работа с одарёнными детьми;
- работа по реализации приоритетных направлений программы развития техникума;
- осуществление инновационной и опытно-экспериментальной деятельности;
- работа по внедрению современных, в том числе информационных технологий в образовательный процесс;
- заведование кабинетом, спортивным залом;
- проведение внеурочной работы по физической культуре;
- проведение внеурочной воспитательной работы как куратора учебной группы,
- проведение внеурочной воспитательной работы в рамках выполнения мероприятий комплексного плана учебно-воспитательной работы техникума.

3.2. Стимулирующую надбавку за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим и иным работникам из числа учебно-вспомогательного персонала устанавливается, согласно приложения 3 к Положению об оплате труда работников техникума, утвержденного 29.06.2017 года.

3.3. Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу, по одному или нескольким основаниям. Размер надбавки - до 200%. Стимулирующая надбавка устанавливается по представлению заместителей директора, заведующих отделениями сроком от 1 месяца до 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.